

ПРОТОКОЛ № 4

**проведения ежеквартальной информационно-разъяснительной работы,
обучающих мероприятий для работников ГКП на ПХВ
«Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана**

город Астана

26 декабря 2023 года

Место проведения: ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана, улица А 431, здание, 34, зал заседаний.

Время проведения: 15 часов 30 минут –
16 часов 10 минут.

Председатель – Лясова А.А. (директор)

Секретарь – Тянь-Ю-Чан Л.В. (юрисконсульт)

Приглашенные: сотрудники ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана

Повестка дня:

Установление фактов принятия материального вознаграждения, подарков и (или) услуг за действия (бездействия) от клиентов в пользу работников ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана за оказание ими услуг, либо их ускорение, неоказание их при необходимости осуществления

Выступили:

Тянь-Ю-Чан Л.В. (юрисконсульт): Согласно законодательству республики коррупция – это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Хотелось бы, чтобы в нашем коллективе не было случаев проявления коррупции ни только среди медицинских работников, но и среди работников регистрационной, управленческой и хозяйственной служб нашего Предприятия. При ознакомлении с антикоррупционной документацией все работники Предприятия были письменно предупреждены о наказании за установление фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействия) в пользу третьих лиц в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Лясова А.А. (директор): В 2024 году Предприятия разработало антикоррупционную документацию, с которой все сотрудники ознакомлены под

роспись, ежеквартально проводились информационно-разъяснительная работа и обучающие мероприятия для управления рисками проявления коррупционных действий в коллективе Предприятия. Мы – дружный, сплоченный коллектив, правильно ориентированный на выполнение стоящих перед ним задач, который не допустит совершение коррупционных правонарушений в целях получения выгоды вопреки интересам Предприятия.

В 2025 году мы продолжим на ежеквартальной основе проведение информационно-разъяснительной работы и обучающих антикоррупционных мероприятий.

Каренкина А.С. (председатель профсоюзного комитета): Все работники Предприятия обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, его принципы и требования.

Мы должны стремиться работать так, чтобы к нам не было претензий ни по работе, ни по соблюдению требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Предприятия.

Никто из работников Предприятия не должен прямо или косвенно, лично или через третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, которые могут выражаться:

- в предложении, обещании, осуществлении, требовании, согласии дачи взятки с умыслом побудить какое-то лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

- в предложении, обещании или осуществлении платежей, за исключением предусмотренных законодательством республики, преподношении подарков лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, за ускорение или упрощение установленных процедур;

- в предложении, обещании, требовании, согласии принять взятки за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

- в предложении, обещании, согласии трудоустройства на Предприятие в обмен на получение личной выгоды.

По итогам совещания РЕШИЛИ:

1. Продолжить в 2025 году работу по соблюдению антикоррупционного законодательства и формированию антикоррупционной культуры.

2. Ежеквартально в 2025 году проводить среди работников Предприятия информационно-разъяснительную работу и обучающие мероприятия по противодействию коррупции.

Председатель



А.Лясова

Секретарь



Л. Тян-Ю-Чан

Приложение №3 к Инструкции по исполнению проектов ТБН №4 «Предупреждение и противодействие коррупции»

Задача 4: Актуализация регионального реестра антикоррупционных комплаенс-служб (комплаенс-офицеров)

Ежеквартально к 5 числу месяца после отчетного периода

1. Наименование региона	Наименование организации квазигосударственного сектора	Форма собственности (АО, ТОО, ГККП, ГКП, ГПП на ПХВ)	Штатная численность организации	Бюджет организации	Направление деятельности организации	Наличие самостоятельной комплаенс-службы (комплаенс-офицера) +/-	Ф.И.О. Комплаенс-офицера, телефон	Ф.И.О. и основная должность ответственного лица, на которое возложены функции комплаенс, телефон
город Астана	Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана	ГКП на ПХВ	136,25	579203940 тенге	86900 Прочая деятельность в области здравоохранения	-	-	Тян-Ю-Чан Людмила Васильевна, юристконсульт, 8 7019992025

Директор



А. Лясова

ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана

Директор



А. Лясова

(подпись, печать)

«28» декабря 2023 года

ОТЧЁТ (Справка) за 4 квартал 2023 года

Соблюдения норм антикоррупционного законодательства

Задача / Подзадача	№	Описание выявленного факта, принятые меры за четвертый квартал 2023 года
<p>Задача 1. Выявление коррупционных правонарушений (административных и уголовных):</p> <p>Подзадача 1. Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных)</p>	1.	<p>Фактов коррупционных правонарушений (административных и уголовных) не установлено.</p> <p>Сообщений о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных) не выявлено не поступало.</p>
<p>Задача 2. Мониторинг совершенных фактов коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих должностных лиц:</p> <p>Подзадача 1. Проведение сверок коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих должностных лиц</p>	2.	<p>При осуществлении мониторинга совершенных фактов коррупционных правонарушений (административных и уголовных), и правонарушений, дискредитирующих должностных лиц, случаев совершения коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих должностных лиц, не установлено.</p>

<p>Задача 3. Мониторинг соблюдения требований ответственности руководителей за коррупцию подчиненных:</p> <p>Подзадача 1. Мониторинг привлечения к дисциплинарной ответственности должностных лиц за коррупционные правонарушения подчиненных</p> <p>Подзадача 2. Установление фактов, не рассмотренная ответственности руководителей за коррупцию подчинённых за коррупционные нарушения подчинённых, в связи с назначением на иную должность.</p>	<p>При осуществлении мониторинга соблюдения требований ответственности руководителей за коррупцию подчиненных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фактов совершения коррупционных правонарушений подчиненными и должностными лицами не установлено; - фактов, не рассмотренная ответственности руководителей за коррупцию подчинённых за коррупционные нарушения подчинённых, в связи с назначением на иную должность, не установлено.
<p>Задача 4. Мониторинг фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение:</p> <p>Подзадача 1. Установление фактов, принятия на работу лиц ранее совершивших коррупционное правонарушение</p>	<p>При осуществлении мониторинга принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение, фактов принятия на работу лиц, совершивших коррупционное правонарушение, не установлено.</p>
<p>Задача 5. Мониторинг соблюдения антикоррупционных ограничений:</p> <p>Подзадача 1. Установление лиц, осуществляющих деятельность, не совместимую с выполнением государственных функций</p> <p>Подзадача 2. Установление фактов совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников</p> <p>Подзадача 3. Установление фактов осуществления должностных обязанностей при наличии конфликта интересов</p>	<p>При осуществлении мониторинга соблюдения антикоррупционных ограничений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лиц, осуществляющих деятельность, не совместимую с выполнением государственных функций, не установлено; - работников, осуществляющих деятельность в прямом подчинении в одном структурном подразделении, не установлено; - фактов осуществления должностных обязанностей при наличии конфликта интересов не установлено;

Подзадача 4. Установление фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения и извлечения имущественных и пареимуществ

Подзадача 5. Установление фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействия) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия

Подзадача 6. Установление фактов открытия, владения счетами (вкладами), хранения наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан.

Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных).

- фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ, не установлено;

- фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействия) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия. не выявлено;

- фактов открытия, владения счетами (вкладами), хранения наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан, не установлено.

Сообщений о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных) не обнаружено.

Ответственное лицо за комплаенс-службу,
юрисконсульт, ГКП на ПХВ
«Патологоанатомическое бюро» акимата города
Астана

Л. Тянь-Ю-Чан

Результаты мониторинга исполнения рекомендаций объектом внутреннего анализа коррупционных рисков

- 1. Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков:**
ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана
- 2. Период проведения анализа:** с 09 по 30 июня 2023 года
- 3. Дата подписания аналитической справки:** 05.07.2023 года
- 4. Всего внесено рекомендаций:** 6 (шесть)

Из них:

исполнены в полном объёме – 6 ;

частично исполнены - 0;

не исполнены - 0;

утратили актуальность - 0;

Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков	Период проведения анализа	Дата подписания аналитической справки	Всего внесено рекомендаций	из них:
				исполнено
ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана	с 09 по 30 июня 2023 года	05.07.2023 года	6 (шесть)	6 (шесть)

**Информация о ходе исполнения рекомендаций, внесённых по итогам
внутреннего анализа коррупционных рисков в ГКП на ПХВ
«Патологоанатомическое бюро» акимата города Астана**

№ п/п	Рекомендации по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков	Форма завершения мероприятий согласно плану	Информация об исполнении
1	Для недопущения коррупционных рисков на постоянной основе вести работу по пропаганде профилактики коррупционных правонарушений на Предприятии	Проводилась ежеквартально и в индивидуальном порядке	Исполнена
2	На основании анализа необходимо проводить мониторинг планирования средств для формирования Плана развития и проведения государственных закупок	По итогам анализа за первого полугодие была проведена корректировка Плана развития и внесены изменения в План государственных закупок, за год аналогично	Исполнена в сроки по мере реализации Планов
3	Организовать публичное обсуждения результатов внутреннего анализа коррупционных рисков Предприятия	Протокол публичного обсуждения результатов внутреннего анализа коррупционных рисков Предприятия	Исполнена
4	Разместить на интернет - ресурсе Предприятия протокол публичного обсуждения результатов внутреннего анализа коррупционных рисков Предприятия	Размещен на интернет - ресурсе Предприятия протокол публичного обсуждения результатов внутреннего анализа коррупционных рисков Предприятия	Исполнена
5	Не разрабатывать план мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков Предприятия, в связи с отсутствием коррупционных нарушений в деятельности Предприятия	Не разрабатывался	Исполнена
6	Разработать реестр должностей, подверженных коррупционным рискам	Разработан реестр должностей, подверженных коррупционным рискам	Исполнена

**Ответственное лицо за комплаенс-службу,
юриисконсульт, ГКП на ПХВ «Патологоанатомическое
бюро» акимата города Астана**

Л. Тянь-Ю-Чан



Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК

**Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК
қызметкерлері үшін тоқсан сайынғы ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын,
оқыту іс-шараларын жүргізудің
№4 ХАТТАМАСЫ**

Астана қаласы

2023 жылғы 26 желтоқсан

Өткізу орны: Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК, А 431 көшесі, 34-ғимарат, мәжіліс залы.

Өткізу уақыты: сағат 15. 30 минут – сағат 16. 10 минут.

Төрайым – Лясова А.А. (директор)

Хатшы – Тянь-Ю-Чан Л.В. (заң кеңесшісі)

Шақырылғандар: Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК қызметкерлері

Күн тәртібі:

Олар көрсеткен қызметі, не оларды жеделдеткені, ларды жүзеге асыру қажет кезде көрсетпегені үшін Астана қаласы әкімдігінің «Патологоанатомиялық бюро» ШЖҚ МКК қызметкерлерінің пайдасына клиенттерден іс-әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін материалдық сыйақы, сыйлықтар және (немесе) қызметтер қабылдау фактілерін анықтау

Сөз сөйлегендер:

Тянь-Ю-Чан Л.В. (заң кеңесшісі): республиканың заңнамасына сәйкес сыбайлас жемқорлық - қызметтік жағдайды теріс пайдалану, пара беру, пара алу, өкілеттіктерін теріс пайдалану, коммерциялық пара беру не жеке тұлғаның өзінің лауазымдық жағдайын ақша, құндылықтар, өзге де мүлік немесе мүліктік сипаттағы қызметтер, өзі үшін немесе үшінші тұлғалар үшін өзге де мүліктік құқықтар түрінде пайда алу мақсатында қоғам мен мемлекеттің заңды мүдделеріне қайшы келетін өзге де заңсыз пайдалануы немесе мұндай пайданы аталған адамға басқа жеке тұлғалардың заңсыз беруі, заңды тұлғаның атынан немесе мүддесі үшін көрсетілген әрекеттерді жасау.

Біздің ұжымда тек медицина қызметкерлері арасында ғана емес, сонымен қатар біздің кәсіпорынның тіркеу, басқару және шаруашылық қызметтерінің қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлық жағдайлары болмағанын қалар едім. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы құжаттамамен танысу кезінде кәсіпорынның барлық қызметкерлеріне Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес үшінші тұлғалардың пайдасына іс-әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін материалдық сыйақыны, сыйлықтарды немесе қызметтерді қабылдау фактілерін анықтағаны үшін жаза туралы жазбаша ескертілді.

Лясова А.А. (директор): 2024 жылы Кәсіпорын сыбайлас жемқорлыққа қарсы құжаттаманы әзірледі, онымен барлық қызметкерлер қол қою арқылы танысты, тоқсан сайын кәсіпорын ұжымында сыбайлас жемқорлық әрекеттері көрінісінің тәуекелдерін басқару үшін ақпараттық-түсіндіру жұмыстары мен оқыту іс-шаралары жүргізілді.

Біз - кәсіпорынның мүдделеріне қайшы пайда алу мақсатында сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға жол бермейтін, алдымызда тұрған міндеттерді орындауға дұрыс бағдарланған тату, ұйымшыл ұжымбыз. 2025 жылы біз тоқсан сайын ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шараларды өткізуді жалғастырамыз.

Каренкина А.С. (кәсіподақ комитетінің төрайымы):

Кәсіпорынның барлық қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың нормаларын, оның қағидаттары мен талаптарын сақтауға міндетті. Біз жұмыс бойынша да, Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының және кәсіпорынның ішкі құжаттарының талаптарын сақтау бойынша да талаптар болмайтындай жұмыс істеуге тырысуымыз керек.

Кәсіпорын қызметкерлерінің ешқайсысы тікелей немесе жанама түрде, жеке немесе үшінші тұлғалар арқылы мынадай:

- қандай да бір адамды өзінің лауазымдық міндеттерін тиісінше орындамауға итермелеу ниетімен пара беруді ұсынудан, уәде беруден, жүзеге асырудан, талап етуден, келісуден;

- республика заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдарға, сондай-ақ оларға теңестірілген адамдарға белгіленген рәсімдерді жеделдеткені немесе оңайлатқаны үшін сыйлық сыйлауды ұсынудан, уәде беруден немесе төлемдерді жүзеге асырудан;

- өзінің лауазымдық міндеттерін тиісінше орындамағаны үшін пара алуды ұсынудан, уәде беруден, талап етуден, келісуден;

- жеке пайда алу үшін кәсіпорынға жұмысқа орналасуды ұсынудан, уәде беруден, келісуден көрінетін сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне қатыспауы керек.

Мәжіліс қорытындысы бойынша ШЕШТІ:

1. 2025 жылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру жөніндегі жұмысты жалғастырсын.
2. 2025 жылы тоқсан сайын кәсіпорын қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын және оқыту іс-шараларын жүргізісін.

Төрайым



А.Лясова

Хатшы



Л. Тянь-Ю-Чан